**Descrição dos Processos de Negócio**

**Informar horários disponíveis**

**Evento:** Cliente solicita horários disponíveis.

**Objetivo:** Realizar agendamento.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Verificar horários disponíveis na agenda;
2. Informar horários disponíveis ao cliente.

---------------------------------------------------------------------------------------

**Confirmar horário**

**Evento:** Cliente envia o horário desejado.

**Objetivo:** Realizar agendamento.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Confirmar horário na agenda;
2. Registrar dados de cliente;
3. Realizar agendamento.

---------------------------------------------------------------------------------------

**Cancelar horário**

**Evento:** Cliente solicita cancelamento de agendamento.

**Objetivo:** Cancelar agendamento.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Conferir dados na agenda e desmarcar;
2. Liberar horário na agenda para possibilidade de novo agendamento;
3. Informar ao cliente que o cancelamento foi realizado.

---------------------------------------------------------------------------------------

**Realizar serviço**

**Evento:** Cliente solicita serviço.

**Objetivo:** Realizar serviço.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Questionar cliente sobre corte desejado;
2. Realizar corte solicitado pelo cliente.

---------------------------------------------------------------------------------------

**Receber pagamento**

**Evento:** Barbeiro recebe pagamento.

**Objetivo:** Receber pagamento.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Receber pagamento;

1.1. Se houver troco, devolver ao cliente e finalizar.

---------------------------------------------------------------------------------------

**Realizar pedido**

**Evento:** Barbeiro realiza pedido.

**Objetivo:** Realizar pedido.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Realizar check-list de produtos a serem comprados;
2. Realizar pedido.

**Receber entrega**

**Evento:** Fornecedor realiza entrega.

**Objetivo:** Receber entrega.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Conferir mercadoria;

1.1. Se tiver faltando algum produto, anotar para que seja entregue posteriormente.

---------------------------------------------------------------------------------------

**Realizar pagamento**

**Evento:** Barbeiro realiza pagamento.

**Objetivo:** Realizar pagamento.

**Trabalhadores envolvidos:** Barbeiro.

1. Receber valor a pagar;
2. Realizar pagamento;

2.1. Se houver troco, receber do fornecedor e finalizar.